



COMUNE DI CONTURSI TERME  
PROVINCIA DI SALERNO

**AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE**

**NUMERO 75 DEL 01-06-2026 REGISTRO SETTORE.**

NUMERO 185 del 01-06-2026 REGISTRO GENERALE;

**Ufficio: SERVIZIO AMM.VO CONTABILE**

**Oggetto: Approvazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per idonei inseriti in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti locali, per la copertura di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione), a tempo pieno e indeterminato**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE**

**Premesso:**

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 4 del 05/03/2026 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 05/03/2026 con cui è stata approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 06/03/2026, con la quale è stata adottata la sezione 3.3. del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2026/2028, ai sensi dell'art. 6, D.L. n. 80/2021 ed il relativo aggiornamento con Deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 31/03/2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 37 del 06/03/2026, con la quale è stata effettuata la ricognizione annuale della presenza di personale in soprannumero e delle condizioni di eccedenza, ai sensi dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, per l'anno 2026;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 30/04/2026, con cui è stato approvato lo schema di rendiconto della gestione, conto del bilancio, stato patrimoniale per l'esercizio finanziario 2025, inoltrato al Consiglio comunale per l'approvazione;

**Considerato che:**

- il Comune di Contursi Terme è sottoposto a Piano di riequilibrio finanziario pluriennale e che, con decisione n. 67 del 25 marzo 2026, la COSFEL ha approvato il piano delle assunzioni per l'anno 2026, adottato con Deliberazione di Giunta comunale n. 38 del 06.03.2026;

- nel piano delle assunzioni è ricompreso n. 1 Funzionario tecnico, Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, a 36 ore settimanali;

**Ritenuto che:**

- con nota prot. n. 3614 del 13/04/2026 è stata attivata la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'articolo 34 bis del D.lgs. 165/2001;
- il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione con nota prot. n. 2211 del 15/04/2026 acquisita al protocollo di questo Ente il 15/04/2026 al n. 3703 ha comunicato di non avere tra le unità in disponibilità presso l'ORMEL il profilo richiesto;
- nessuna comunicazione di trasferimento di personale è pervenuta dal Dipartimento Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e dalla Giunta Regionale della Campania;
- risulta, pertanto, necessario prendere atto dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria;

**Ritenuto, altresì, che:**

- in materia di mobilità volontaria, l'art. 30, comma 2-bis D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 25/2025 e relativa Legge di conversione n. 69/2025, prevede che: *“a decorrere dall'anno 2026, le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e delle aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale, destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità di personale, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni”*;
- il Comune di Contursi Terme ha un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50 e, pertanto, non è obbligato al previo esperimento della mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 2bis, D.Lgs. 165/2001;

**Considerato** che il Comune di Contursi Terme, in ossequio ai principi di funzionalità, economicità e ottimizzazione delle risorse, nonché dei vincoli normativi in materia di assunzioni, può avvalersi, per la copertura di posti vacanti previsti nella programmazione dei fabbisogni di personale, della facoltà di utilizzare graduatorie vigenti di pubblici concorsi approvate da altri enti locali, secondo le modalità e nel rispetto delle procedure disciplinate dal Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 21.04.2026;

**Atteso** che l'utilizzo di graduatorie vigenti di pubblici concorsi di altri enti locali consente di perseguire obiettivi di semplificazione delle procedure di selezione, economicità dell'azione amministrativa e riduzione dei tempi e dei costi necessari per la copertura dei posti vacanti;

**Richiamato** l'art. 3 del Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti locali approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 21.04.2026 il quale prevede, tra le

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE n.75 del 01-06-2026 COMUNE DI CONTURSI TERME

modalità operative di individuazione delle graduatorie da utilizzare, che: *“Il Comune pubblica all'Albo pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Trasparenza “Bandi di Concorso” ed eventualmente tramite altre forme di pubblicità, per un periodo non inferiore a 15 giorni e non superiore a 30 giorni (a seconda della necessità con la quale provvedere all'assunzione del personale), un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da Enti Locali del Comparto Funzioni Locali a seguito dell'espletamento di concorsi pubblici in un profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, indicato nell'avviso medesimo”*;

**Ritenuto**, in ragione dell'urgenza di provvedere alla copertura del profilo professionale in oggetto, di stabilire un termine di 15 giorni;

**Visti** lo schema di avviso pubblico ed il modulo di domanda, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che sarà successivamente approvato, dal competente organo, lo schema di convenzione per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre amministrazioni pubbliche;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2026, con il quale vengono attribuite al sottoscritto, tutti i compiti di gestione amministrativa, di attuazione degli obiettivi e dei programmi dell'ente, nonché l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno dell'Area Amministrativa contabile del Comune di Contursi Terme;

**Accertata l'insussistenza** di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al sottoscritto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90, dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 08/11/2023;

**Dato atto** che la spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi di altri enti;

## **DETERMINA**

- 1. Di prendere** atto della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. Di approvare** lo schema di avviso pubblico di manifestazione di interesse per idonei inseriti in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti locali, per la copertura di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione), a tempo pieno e indeterminato, unitamente al modulo di domanda, allegati alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 3. Di procedere** alla pubblicazione dell'avviso pubblico e del modulo di domanda,

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE n.75 del 01-06-2026 COMUNE DI CONTURSI TERME

come approvati, all'Albo pretorio *online* e nella sezione "*Amministrazione trasparente*" sottosezione "*Bandi di concorso*" del sito istituzionale web del Comune di Contursi Terme, nonché nella homepage del sito internet del Comune raggiungibile al seguente link <https://www.comune.contursiterme.sa.it/>;

4. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
5. **Di dare atto** che la conseguente spesa trova copertura finanziaria negli appositi capitoli di spesa del bilancio di previsione 2026-2028;
6. **Di assolvere** agli adempimenti in materia di Trasparenza di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
7. **Di dare atto** che la presente determinazione, esecutiva di precedenti atti, viene affissa all'Albo Pretorio On-Line per 15 gg. ai fini della generale conoscenza.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Marmora Cosimo

## **ESTREMI DELLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della determinazione viene affissa all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 01-06-2026 al 16-06-2026 n. albo 417.

Contursi Terme lì, 01-06-2026

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO  
Forlenza Antonio